



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**1° ISTITUTO COMPRENSIVO "Davanzati - V.S. Mastromatteo"**

**V.le della Resistenza 4 - 70027 Palo del Colle - BA**

**Tel/Fax: 080/629313 - CM: BAIC870002**

**pec: [baic870002@pec.istruzione.it](mailto:baic870002@pec.istruzione.it)**

**e-mail: [baic870002@istruzione.it](mailto:baic870002@istruzione.it)**

**C.F.: 93423390728**

**Codice Univoco Ufficio: UFHCY7**



Ai docenti interni  
All'albo della Scuola  
Al Sito WEB dell'istituto

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. - **10.1.1A-FSEPON-PU-2017-424 – CUP D99G16004070007**

### **Bando interno di selezione**

## **FIGURA: Referente del Controllo e della completezza dei dati**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e comiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 10 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" che prevede che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un Responsabile del Procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;
- Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

- Visti** *i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);*
- Visto** *il Bando del M.I.U.R. avente prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 con il quale questa Istituzione Scolastica è venuta a conoscenza del Piano Operativo PON FSE per l'Anno Scolastico 2017/2018 relativo ai Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche - Asse I Istruzione - FSE - Obiettivo specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità, tra cui anche persone con disabilità;*
- Viste** *le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON" di cui all'avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16 Settembre 2016 per la realizzazione di progetti di "Inclusione sociale e lotta al disagio";*
- Viste** *le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati" di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;*
- Visto** *l'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto "Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni";*
- Vista** *la Delibera del Collegio dei Docenti n. 19 del 06/10/2016 di approvazione della presentazione del Piano Finanziario della scuola relativo al Piano FSE prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 di cui sopra evidenziato;*
- Vista** *la Delibera n.13 del 09/11/2016 del C.d.I. di approvazione alla presentazione del Piano Finanziario della scuola relativo al Piano FSE prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;*
- Visto** *l'inoltro del 16/11/2016 del suddetto Piano Finanziario da parte dell'I.C. Davanzati-Mastromatteo di Palo del Colle (BA) con protocollo telematico di acquisizione n. 14356 del 17/11/2016 da parte della piattaforma M.I.U.R.;*
- Vista** *la Nota generica del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/28616 del 13/07/2017 e quella specificatamente indirizzata a questa scuola, prot. n. AOODGEFID/31710 del 24/07/2017 con cui si autorizza lo svolgimento delle attività afferenti il seguente Progetto PON FSE;*
- Vista** *la variazione al programma annuale per l'E.F. 2017, approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n° 39 del 05/09/2017;*
- Visto** *l'art. 2, commi 5-6-8 e 9 del Decreto n° 44 del 1/2/2001 e successive modificazioni;*
- Visto** *il decreto prot.n. 3337/VI.3 del 20/09/2017 riguardante l'iscrizione nelle entrate e nelle spese del programma annuale della somma autorizzata per l'attuazione del predetto progetto;*

#### DETERMINA

#### **Art. 1 Oggetto dell'avviso**

In esecuzione del Progetto in intestazione è divulgato avviso pubblico interno per la selezione delle seguenti Figure professionali: **n° 1 Referente del Controllo e della completezza dei dati.**

#### **Art. 2 Oggetto dell'incarico**

Al **Referente del Controllo e della completezza dei dati** i sono richieste le seguenti competenze:

- esperienza progettuale;
- comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura;
- adeguate competenze informatiche necessarie alla Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

### **Art. 3 Compiti di pertinenza del Referente del Controllo e della completezza dei dati**

**Il Referente del Controllo e della completezza dei dati** avrà il compito di sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del sistema informativo e di curare l'immissione tempestiva dei dati richiesti dal sistema informativo e il loro costante aggiornamento.

**Nel dettaglio dovrà:**

1. Curare e verificare che i dati inseriti dai vari attori del Piano nel sistema informativo siano coerenti e completi;
2. Curare l'archiviazione degli strumenti didattici nella banca dati didattica e documentale;
3. Curare l'inserimento delle azioni di pubblicità del Piano;
4. Cura il rispetto della temporizzazione prefissata;
5. Supportare i docenti per l'organizzazione generale
6. Partecipare alle riunioni del gruppo di coordinamento

### **Art.4 Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- esperienze professionali pertinenti con il ruolo richiesto;
- competenze informatiche certificate;
- corsi di formazione e aggiornamento;

Sarà **titolo indispensabile per l'ammissione alla selezione** la dichiarazione (contenuta nella istanza di partecipazione) di avere **conoscenza della piattaforma GPU** o comunque di acquisirla prima dell'inizio del progetto. I partecipanti che ad inizio progetto non saranno in grado di dimostrare la loro conoscenza della GPU verranno dichiarati immediatamente decaduti e si procederà ad affidare il loro incarico scorrendo la graduatoria ovvero, in caso di nessun'altra disponibilità, affidando l'incarico ad altro partecipante.

I titoli culturali e professionali richiesti saranno valutati tenendo conto dei criteri specificati nella tabella dell'allegato 2.

### **Art. 5 Modalità di presentazione della domanda**

Tutti gli interessati alla presentazione della candidatura possono produrre istanza da indirizzare al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo DAVANZATI-MASTROMATTEO.

L'istanza allegata, dovrà pervenire, entro il 05/02/2018, a mezzo posta, con lettera Raccomandata, o consegnata in Segreteria con dicitura "Raccomandata a mano" o tramite posta certificata all'indirizzo [baic870002@pec.istruzione.it](mailto:baic870002@pec.istruzione.it) debitamente corredata, pena esclusione, da:

**Allegato 1 - Domanda di partecipazione**

**Allegato 2 - Tabella di autovalutazione dei titoli**

**Allegato 3 - Curriculum vitae in formato europeo**

All'esterno della busta contenente la domanda, o sulla pagina iniziale della mail è necessario specificare **"Candidatura Referente alla valutazione"**.

L'assenza di uno dei requisiti indicati comporterà l'esclusione della domanda, così come la consegna dell'istanza oltre il termine indicato. Non farà fede il timbro postale per l'eventuale data d'invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando.

Si specifica che **saranno valutati solo i CV in formato europeo, debitamente firmati, che riporteranno esclusivamente i titoli e le esperienze professionali relative al modulo per cui ci si candida con allegato fotocopia di un documento di identità valido firmato**

### **Art. 6 Selezione delle domande**

La selezione delle domande verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui all'articolo 4. A discrezione del Dirigente Scolastico potrà essere richiesta la presentazione della documentazione autocertificata. Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi da quelli richiesti. Le domande non accompagnate dal curriculum vitae comportano l'esclusione dalla selezione.

### **Art. 7 Approvazione della graduatoria**

Al termine della selezione il Dirigente Scolastico ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola.

Gli interessati possono presentare reclamo la Commissione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva il 15° giorno dalla data di sua pubblicazione, ed ha validità per il periodo di attuazione del modulo.

#### **Art. 8 Periodo e modalità di intervento**

Il periodo di intervento copre tutta la durata del progetto, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura.

#### **Art. 9 Retribuzione**

Per ciascun incarico attribuito verrà riconosciuto un corrispettivo calcolato sulla base dello svolgimento delle attività, calcolate in ore documentate, in applicazione del CCNL Comparto Scuola vigente per un totale di **n. ore 50**.

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

#### **Art. 10 Responsabile del procedimento**

Il responsabile procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Angela Buono.

#### **Art. 11 Disposizioni finali**

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

#### **Art. 12 Trattamento dei dati**

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

#### **Art. 13 R.U.P.**

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico prof.ssa Angela Buono quale Responsabile Unico del Procedimento.

#### **Art. 14 Assegnazione dei punteggi**

Trascorso il termine previsto dal presente bando il Dirigente Scolastico provvederà all'analisi ed alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile e in base ai titoli, alle competenze, alle professionalità e in ottemperanza alle Disposizioni ed Istruzioni relative al PON-FSE, assegnerà il relativo punteggio in base ai seguenti criteri:

SETTORE	TITOLI	Punti per ogni titolo	Max Titoli valutabili
A.1 TITOLI DI STUDIO Inerenti alla tipologia di progetto	1) Laurea nuovo o vecchio ordinamento o titolo equipollente	5	1
	2) Altri titoli (master, corsi di perfezionamento specializzazione, dottorato)	2	2
A.2 TITOLI DI STUDIO Non Inerenti alla tipologia di progetto	3) Laurea nuovo o vecchio ordinamento	2	1
	4) Altri titoli	1	2
B. ESPERIENZA LAVORATIVA Inerente la tipologia del modulo	5) Esperienze pregresse come tutor, esperto, facilitatore, referente per la valutazione, supporto operativo, membro gruppo operativo di progetto etc. nei progetti PON-POR e MIUR	5	5
C. ESPERIENZE FORMATIVE	6) Frequenza di corsi di	5	2

Documentate attinenti la tipologia e gli obiettivi di intervento;	formazione per un minimo di almeno 8 ore)		
D. COMPETENZE INFORMATICHE Certificate	7) competenze certificate in informatica ed adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione online della propria attività	3	1

**Viene inoltre deliberato che, in caso di parità di punteggio, l'incarico verrà affidato all'aspirante più giovane.**

A seguito della valutazione, sarà pubblicata sul sito web dell'istituto la graduatoria avverso la quale saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata. Eventuali ricorsi amministrativi avverso la graduatoria potranno essere presentate dai candidati entro sette giorni dall'affissione all'albo pretorio on-line della graduatoria provvisoria.

Il Dirigente Scolastico dovrà pronunciarsi entro 48 ore.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Bari) entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione, così come comunicato dalla nota prot. N. 2136/5 C17 a del 17 gennaio 2008 del M.P.I.

#### **Art. 15 Modalità di pubblicizzazione del presente avviso**

Il presente bando viene pubblicato all'albo, sul sito web della scuola: <https://www.icforgesdavanzatimastromatteo.gov.it/>

#### **Art. 16 Accesso agli atti della selezione**

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale.

#### **Art. 17 Tutela Privacy**

L'istituto comprensivo "Davanzati-Mastromatteo" di Palo del Colle, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce, dati personali, identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione, nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui verranno custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto.

Palo del Colle 29/01/2018

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Buono

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993)*

Allegato 1

Domanda di partecipazione al Bando di Selezione **Referente del Controllo e della completezza dei dati**

Al Dirigente Scolastico  
Dell'I.C.  
DAVANZATI-MASTROMATTEO

Oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la scuola, competenze ambienti per l'apprendimento" - **PON FSE 10.1.1 A - FSEPON-PU-2017- 424** "Inclusiv@mente"

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

In qualità di docente interno all'I.C. Davanzati-Mastromatteo di Palo del Cole (BA)

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di **Referente del Controllo e della completezza dei dati**

A tal fine dichiara di:

- di non avere condanne penali, di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale;
- di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 196/03);
- di accettare tutte le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche;
- di avere esperienza di utilizzo della piattaforma PON "gestione degli interventi";
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di avere conoscenza della piattaforma GPU o comunque di acquisirla prima dell'inizio del

progetto.

- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di auto- valutazione allegata alla presente, per un totale di punti .....

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà entro il 31/08/2018;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione dell'incarico tutta la documentazione inerente l'incarico.

Allega alla presente:

- tabella di auto-valutazione dei titoli;
- curriculum vitae in formato europeo (**con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione**).

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del contratto.

Data, .....

FIRMA.....

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

SETTORE	TITOLI	Punti per ogni titolo	Max Titoli valutabili	Autovalutazione	Valutazione della Commissione
A.1 TITOLI DI STUDIO Inerenti alla tipologia di progetto	1) Laurea nuovo o vecchio ordinamento o titolo equipollente	5	1		
	2) Altri titoli (master, corsi di perfezionamento specializzazione, dottorato)	2	2		
A.2 TITOLI DI STUDIO Non Inerenti alla tipologia di progetto	3) Laurea nuovo o vecchio ordinamento	2	1		
	4) Altri titoli	1	2		
B. ESPERIENZA LAVORATIVA Inerente la tipologia del modulo	5) Esperienze pregresse come esperto, facilitatore, referente per la valutazione, supporto operativo, membro gruppo operativo di progetto etc. nei progetti PON-POR e MIUR	5	5		
C. ESPERIENZE FORMATIVE Documentate attinenti la tipologia e gli obiettivi di intervento;	6) Frequenza di corsi di formazione per un minimo di almeno 8 ore)	5	2		
D. COMPETENZE INFORMATICHE Certificate	7) competenze certificate in informatica ed adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione online della propria attività	3	1		

FIRMA

---