



I.C. DAVANZATI-MASTROMATTEO
C.F. 93423390728 C.M. BAIC870002

AOO_PAL_001 - I.C. DAVANZATI - MASTROMATTEO
Prot. 0004061/U del 17/11/2018 11:34:00 VII.1 - Org



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



1° ISTITUTO COMPRENSIVO "Davanzati - V.S. Mastromatteo"

V.le della Resistenza 4 - 70027 Palo del Colle - BA

Tel/Fax: 080/629313 - CM: BAIC870002

pec: baic870002@pec.istruzione.it

e-mail: baic870002@istruzione.it

C.F.: 93423390728

Codice Univoco Ufficio: UFHCY7



Alle Istituzioni Scolastiche delle Province Bari
All'albo della Scuola
Al Sito WEB dell'istituto

OGGETTO: Decreto incarichi personale ATA

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico, prot. n. 1953 del 21 febbraio 2017 – per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa e espressività corporea) **10.2.1A-FSEPON-PU-2017-223 – BEE BOT CanArte - CODICE C.U.P. D97I17000020007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e comiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 10 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" che prevede che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un Responsabile del Procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;
- Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Visti** i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo

al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

VISTO il Bando del M.I.U.R. avente prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 con il quale questa Istituzione Scolastica è venuta a conoscenza del Piano Operativo PON FSE relativo ai Progetti per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa - Asse I Istruzione - FSE - Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 –Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa e espressività corporea)

Viste le “Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON” di cui all’avviso prot. AOODGEFID/1953 del 21 febbraio 2017 per la realizzazione di progetti di “Competenze di base”;

Viste le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;

Visto l’art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto “Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 29 del 28/04/2017 di approvazione della presentazione del Piano Finanziario della scuola relativo al Piano FSE prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 di cui sopra evidenziato;

VISTA la delibera n. 27 del 10/05/2017 del Consiglio di Istituto di approvazione alla presentazione del Piano Finanziario della scuola relativo al Piano FSE prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017;

VISTO l’inoltro del suddetto Piano Finanziario da parte dell’I.C. Davanzati-Mastromatteo di Palo del Colle (BA) con protocollo telematico di acquisizione n. 7140 del 19/05/2017 da parte della piattaforma M.I.U.R.;

VISTA la Nota generica del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/38439 del 29/12/2017 e quella specificatamente indirizzata a questa scuola, prot. n. AOODGEFID/204 del 10/01/2018 con cui si autorizza lo svolgimento delle attività afferenti il seguente Progetto PON FSE **10.2.1A-FSEPON-PU-2017-223**;

VISTA la variazione al programma annuale per l’E.F. 2108, approvato dal Consiglio d’istituto con delibera n° 51 del 22/02/2018;

VISTO l’art. 2, commi 5-6-8 e 9 del Decreto n° 44 del 1/2/2001 e successive modificazioni;

Visto il decreto prot.n. 2302 del 18/06/2018 riguardante l’iscrizione nelle entrate e nelle spese del programma annuale della somma autorizzata per l’attuazione del predetto progetto;

Vista la necessità di reperire personale ATA interno per l’attuazione dei moduli;

Visto l’avviso interno prot. n. 3917/U del 09/11/2018 per il reclutamento del personale ATA che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto.

Vista la disponibilità manifestata dai collaboratori scolastici:

1. CUTRONE ROSA
2. COLASUONNO GIOVANNI
3. PERILLO GIACINTA
4. LUCAFO' ANTONIA
5. PERAGINE GIUSEPPE
6. PIERNO GIUSEPPE
7. PIZZITELLI MARIA
8. SAPONIERI GRAZIA
9. STELLACCI GIOVANNI

Vista la disponibilità manifestata dagli assistenti amministrativi:

1. BIZZOCO ANTONIA
2. CORNACCHIA ANNA
3. LAVALLE ONOFRIO
4. PAOLICELLI CELESTINA IMMACOLATA
5. PASTANELLA ANNA
6. FERRARO KATIUSHA

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Affidamento incarico

Viene affidato ai collaboratori scolastici indicati:

1. CUTRONE ROSA
2. COLASUONNO GIOVANNI
3. PERILLO GIACINTA
4. LUCAFO' ANTONIA
5. PERAGINE GIUSEPPE
6. PIERNO GIUSEPPE
7. PIZZITELLI MARIA
8. SAPONIERI GRAZIA
9. STELLACCI GIOVANNI

l'incarico concernente in attività di supporto ausiliario, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto.

Orario di servizio

Il servizio affidato è di n°100 ore complessive da dividere tra i collaboratori scolastici e svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, secondo il calendario di realizzazione dei moduli formativi e comunicato dal DSGA. L'impegno effettivo sarà rendicontato secondo regolare time sheet.

Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 12,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti.

Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Affidamento incarico

Viene affidato agli assistenti amministrativi indicati:

1. BIZZOCO ANTONIA
2. CORNACCHIA ANNA
3. LAVALLE ONOFRIO
4. PAOLICELLI CELESTINA IMMACOLATA
5. PASTANELLA ANNA
6. FERRARO KATIUSHA

l'incarico concernente in attività di supporto amministrativo/contabile, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto.

Orario di servizio

Il servizio affidato è di n°70 ore complessive da dividere tra i gli assistenti amministrativi da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, secondo gli adempimenti richiesti dall'Autorità di gestione per lo svolgimento del PON indicato in premessa. L'impegno effettivo sarà rendicontato secondo regolare time sheet.

Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 14,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti.

Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Palo del Colle 17/11/2018

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela Buono
*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993)*