



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



1° ISTITUTO COMPRENSIVO "Davanzati - V.S. Mastromatteo"

V.le della Resistenza 4 - 70027 Palo del Colle - BA

Tel/Fax: 080/629313 - CM: BAIC870002

pec: baic870002@pec.istruzione.it

e-mail: baic870002@istruzione.it

C.F.: 93423390728

Codice Univoco Ufficio: UFHCY7



Alle Istituzioni Scolastiche delle Province Bari
All'albo della Scuola
Al Sito WEB dell'istituto

OGGETTO: Avviso di selezione Esperto interno

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I - Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base). **Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea - propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.**

Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale

10.2.2A-FSEPON-PU-2018-206 Cittadinanza Europea - CODICE C.U.P. D97I17000450007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e comiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 10 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" che prevede che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un Responsabile del Procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;
- Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006. N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- Visto** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Visti** i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al

Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

- Visto** il Bando del M.I.U.R. avente prot. n. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 con il quale questa Istituzione Scolastica è venuta a conoscenza del Piano Operativo PON FSE relativo ai Progetti per il “Potenziamento della Cittadinanza europea”. Asse I - Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus +10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale
- Vista** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 29 del 28/04/2017 di approvazione della presentazione del Piano Finanziario della scuola relativo al Piano FSE prot. n. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 di cui sopra evidenziato;
- Vista** la delibera n. 27 del 10/05/2017 del Consiglio di Istituto di approvazione alla presentazione del Piano Finanziario della scuola relativo al Piano FSE prot. n. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017;
- Visto** l’inoltro del suddetto Piano Finanziario da parte dell’I.C. Davanzati-Mastromatteo di Palo del Colle (BA) con protocollo telematico di acquisizione n. 23782 del 18/06/2017 da parte della piattaforma M.I.U.R.;
- Vista** la Nota generica del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/23120 del 12/07/2018 e quella specificatamente indirizzata a questa scuola, prot. n. AOODGEFID/23636 del 23/07/2018 con cui si autorizza lo svolgimento delle attività afferenti il seguente Progetto PON FSE;
- Viste** le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;
- Visto** l’art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto “Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”;
- Visto** il Decreto Interministeriale n° 129 del 28/08/2018;
- Visto** il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 524 del 09/02/2019
- Vista** la necessità di reperire personale docente interno;

INDICE SELEZIONE ESPERTO INTERNO

Tipologia modulo	Titolo	n. ore
Cittadinanza Europea	In Europa con stile 1	30

Descrizione del Modulo

La proposta progettuale nasce dalla convinzione che gli studenti debbano da piccoli conoscere e rispettare i diritti umani, valori saldamente ancorati nei trattati dell'UE.

Oggetto di approfondimento di questo modulo saranno le tappe della nascita della UE, gli organismi della Ue e soprattutto la Carta dei diritti fondamentali dell'UE, adottata dal 2000 e vincolante per i paesi dell'UE dal 2009. Essa intende promuovere la cittadinanza attiva, partecipativa, consapevole e solidale come elemento basilare nella formazione della persona. Sapere, saper essere e saper fare vengono fatti dialogare in modo osmotico plasmati attraverso i principi e i valori della Costituzione italiana, della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea e del Diritto internazionale dei diritti umani. Lo scopo delle lezioni è rendere gli studenti consapevoli del proprio ruolo di cittadini europei attraverso l'approfondimento della storia dell'integrazione europea e della struttura, dei compiti e delle funzioni svolte dalle istituzioni comunitarie.

Struttura

Gli incontri di 3 ore ciascuno saranno di tipo laboratoriale: dopo una prima parte

introduttiva, verranno presentati video, attività e giochi didattici adatti all'età dei partecipanti, in modo da rendere interessante il percorso, alleggerendo il tono della lezione e ravvivando l'attenzione degli studenti, sottolineando la diversità di culture che si incontrano nell'Unione europea.

Obiettivi

- promuovere la cultura dei diritti, della legalità, della sicurezza;
- promuovere l'integrazione fra diversi soggetti e culture favorendo l'inserimento degli alunni stranieri o in svantaggio socio-culturale;
- creare un luogo di educazione alla cittadinanza, alla responsabilità e alla cura dell'altro, alla solidarietà, aperto agli apporti del territorio e ai contributi più diversi;
- sviluppare una pedagogia interculturale e della mondialità per la promozione di una cittadinanza responsabile.
- formare i giovani coinvolti alle tematiche europee.
- avvicinare il mondo della scuola al processo di integrazione europea, per capirne i problemi ed apprezzarne i vantaggi

Contenuti

Cos'è l'Unione europea.

La storia dell'integrazione europea.

Le politiche dell'Unione europea.

La Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea

Diritti umani e minoranze.

Principali strategie

Trattandosi di un percorso progettuale finalizzato all'acquisizione di competenze fondamentali per l'esercizio della propria cittadinanza, il criterio metodologico di riferimento per la realizzazione dei singoli moduli operativi sarà costituito dal modello dell'apprendimento cooperativo e laboratoriale.

Risultati attesi

Il percorso modulare previsto porterà sia alla valorizzazione delle "eccellenze", sia al potenziamento delle competenze di base, sia all'acquisizione di competenze civiche e di cittadinanza verificabili attraverso:

* L'interdipendenza positiva. Saranno perciò valorizzati, nella realizzazione dei singoli moduli, la definizione di obiettivi comuni, la divisione del compito, la condivisione di materiali, risorse, informazioni, l'assegnazione di ruoli diversi.

* Le competenze sociali. Il lavorare in gruppo sui moduli progettati, oltre al conseguimento di risultati sul piano delle conoscenze, mirerà a favorire l'acquisizione di strumenti utilizzabili in qualsiasi contesto (competenze comunicative? competenze di leadership? competenze nella soluzione negoziata dei conflitti? competenze nella soluzione dei problemi? competenze nel prendere decisioni).

* Le responsabilità individuale.

* La revisione e il controllo del comportamento del gruppo.

Modalità di verifica e valutazione

verranno eseguite verifiche periodiche con i Soggetti interni ed esterni coinvolti nel percorso progettuale

verrà monitorata la qualità delle prassi attivate essendo consapevoli della complessità di realizzazione di un percorso che richiede mediazione, scambio delle competenze, sinergia solidale, integrazione tra diversi, accoglienza, lavoro di gruppo, collaborazione.

Criteria di selezione per l'esperto

1. Possesso di titoli di studio attinenti la tipologia e gli obiettivi di intervento;
2. Comprovate e documentate competenze professionali specifiche in relazione al progetto per cui si concorre;
3. Esperienze formative documentate e coerenti con le finalità del progetto;
4. Esperienze pregresse come operatori nei progetti PON-POR e MIUR;
5. Competenze in informatica ed adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione online della propria attività;
6. Conoscenza e pratica delle didattiche attive (cooperative learning, peer-tutoring, brainstorming, didattica laboratoriale, uso di nuove tecnologie didattiche.
7. Sarà **titolo indispensabile per l'ammissione alla selezione** la dichiarazione (contenuta nella istanza di partecipazione) di avere **conoscenza della piattaforma GPU** o comunque di acquisirla prima dell'inizio del progetto. I partecipanti che ad inizio progetto non saranno in grado di dimostrare la loro conoscenza della GPU verranno dichiarati immediatamente decaduti e si procederà ad affidare il loro incarico scorrendo la graduatoria ovvero, in caso di nessun'altra disponibilità, affidando l'incarico ad altro partecipante

Compiti dell'esperto

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici;*
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;*
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto;*
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;*
- 6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;*
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività-Documentazione attività;*
- 8) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curricolari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curricolari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso;*
- 9) Relazione finale contenente:*
 - a) Obiettivi e risultati ottenuti*
 - b) Metodologia didattica*
 - c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.*
 - d) Frequenza corsisti*
 - e) Materiale didattico individuale utilizzato*
 - f) Materiale individuale di consumo utilizzato*
 - g) Problemi che occorre vengano segnalati*
 - h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica*
 - i) Solutore Test o solutore questionario*

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.

Condizioni per la partecipazione.

Tutti gli interessati alla presentazione della candidatura possono produrre istanza da indirizzare al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo DAVANZATI-MASTROMATTEO.

L'istanza allegata, dovrà pervenire, **entro il 09/03/2019**, a mezzo posta, con lettera Raccomandata, o consegnata in Segreteria con dicitura "Raccomandata a mano" o tramite posta certificata all'indirizzo baic870002@pec.istruzione.it debitamente corredata, pena esclusione, da:

Allegato 1 – Domanda di partecipazione

Allegato 2 – Tabella di autovalutazione dei titoli

Allegato 3 – Curriculum vitae in formato europeo

All'esterno della busta contenente la domanda, o sulla pagina iniziale della mail è necessario specificare **"Candidatura PON" e il titolo del MODULO per cui si concorre.**

L'assenza di uno dei requisiti indicati comporterà l'esclusione della domanda, così come la consegna dell'istanza oltre il termine indicato. Non farà fede il timbro postale per l'eventuale data

d'invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando.

Si specifica che **saranno valutati solo i CV in formato europeo, debitamente firmati, che riporteranno esclusivamente i titoli e le esperienze professionali relative al modulo per cui ci si candida con allegato fotocopia di un documento di identità valido firmato**

Assegnazione dei punteggi

Trascorso il termine previsto dal presente bando il Dirigente Scolastico provvederà all'analisi ed alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile e in base ai titoli, alle competenze, alle professionalità e in ottemperanza alle Disposizioni ed Istruzioni relative al PON-FSE, assegnerà il relativo punteggio in base ai seguenti criteri:

SETTORE	TITOLI	Punti per ogni titolo	Max Titoli valutabili
A.1 TITOLI DI STUDIO Inerenti alla tipologia di progetto	1) Laurea nuovo o vecchio ordinamento o titolo equipollente	5	1
	2) Altri titoli (master, corsi di perfezionamento specializzazione, dottorato)	2	2
A.2 TITOLI DI STUDIO Non Inerenti alla tipologia di progetto	3) Laurea nuovo o vecchio ordinamento	2	1
	4)Altri titoli	1	2
B. ESPERIENZA LAVORATIVA Inerente la tipologia del modulo	5) Esperienze pregresse come esperto,	5	5
C. ESPERIENZE FORMATIVE Documentate attinenti la tipologia e gli obiettivi di intervento;	6) Frequenza di corsi strutturati afferenti la tipologia del modulo (corsi di formazione per un minimo di almeno 8 ore)	5	2
D. COMPETENZE INFORMATICHE Certificate	7) competenze certificate in informatica ed adeguate conoscenza dell'uso del computer per la gestione online della propria attività	3	1
E. PROGETTO Max.10 p	8) PROGRAMMAZIONE DI MASSIMA DEGLI INTERVENTI RISPETTO AL PRODOTTO FINALE RICHIESTO PER L'AZIONE	Non aderente 0 p. Parz.aderente 3 p. Compl.aderente 6 p. Originale 2 p. Innovativa 2 p.	

Viene inoltre deliberato che, in caso di parità di punteggio, l'incarico verrà affidato all'aspirante più giovane.

La selezione delle domande verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri indicati. A discrezione del Dirigente Scolastico potrà essere richiesta la presentazione della documentazione autocertificata. Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi da quelli richiesti. Le domande non accompagnate dal curriculum vitae comportano l'esclusione dalla selezione. A seguito della valutazione svolta, sarà pubblicata sul sito web dell'istituto la graduatoria avverso la quale saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata. Eventuali ricorsi amministrativi avverso la graduatoria potranno essere presentate dai candidati entro sette giorni dall'affissione all'albo pretorio on-line della graduatoria provvisoria.

Il Dirigente Scolastico dovrà pronunciarsi entro 48 ore.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Bari) entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Affidamento incarichi

L'esperto utilmente collocato in graduatoria riceverà Lettera di incarico. La retribuzione sarà di **euro 70,00 (SETTANTA/00)** all'ora onnicomprensive di qualsiasi ritenuta, così come previsto dalle

linee guida dei PON. Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001. Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà corrisposto a rendicontazione approvata e ad effettivo accredito dei fondi da parte del Ministero.

Si precisa, inoltre, che l'incarico dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale.

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art.71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione, così come comunicato dalla nota prot. N. 2136/5 C17 a del 17 gennaio 2008 del M.P.I.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Angela Buono, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale - dipendente e non - ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Modalità di pubblicazione del presente avviso

Il presente bando viene pubblicato all'albo, sul sito web della scuola: <https://www.icforgesdavanzatimastromatteo.gov.it/>

Accesso agli atti della selezione

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale.

Tutela Privacy

L'istituto comprensivo "Davanzati-Mastromatteo" di Palo del Colle, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce, dati personali, identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione, nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui verranno custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto.

Palo del Colle 01/03/2019

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Buono

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993)

Allegato 1

Domanda di partecipazione al Bando di Selezione ESPERTO INTERNO

Al Dirigente Scolastico
Dell'I.C.
DAVANZATI-MASTROMATTEO

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 **"Potenziamento della Cittadinanza europea"**, Asse I- Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base). **Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea - propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ prov. _____ e residente in _____

via _____ CAP _____

Cod. Fiscale _____ Tel _____

Indirizzo di posta elettronica _____

In qualità di docente interno all'I.C. Davanzati-Mastromatteo di Palo del Cole (BA)

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di ESPERTO INTERNO

A tal fine dichiara di:

- di non avere condanne penali, di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale;
- di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 196/03);
- di accettare tutte le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche;
- di avere esperienza di utilizzo della piattaforma PON "gestione degli interventi";
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di avere conoscenza della piattaforma GPU o comunque di acquisirla prima dell'inizio del progetto.
- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di auto- valutazione allegata alla presente, per un totale di punti

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;

- di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà entro il 31/08/2019;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione dell'incarico tutta la documentazione inerente l'incarico.

Allega alla presente:

- tabella di auto-valutazione dei titoli;
- curriculum vitae in formato europeo (**con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione**).

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del contratto.

Data,

FIRMA.....

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

MODULO _____

SETTORE	TITOLI	Punti per ogni titolo	Max Titoli valutabili	Autovalutazione	Valutazione della Commissione
<i>A.1 TITOLI DI STUDIO Inerenti alla tipologia di progetto</i>	<i>1) Laurea nuovo o vecchio ordinamento o titolo equipollente</i>	5	1		
	<i>2) Altri titoli (master, corsi di perfezionamento specializzazione, dottorato)</i>	2	2		
<i>A.2 TITOLI DI STUDIO Non Inerenti alla tipologia di progetto</i>	<i>3) Laurea nuovo o vecchio ordinamento</i>	2	1		
	<i>4) Altri titoli</i>	1	2		
<i>B. ESPERIENZA LAVORATIVA Inerente la tipologia del modulo</i>	<i>5) Esperienze pregresse come tutor ed esperto, facilitatore, referente per la valutazione</i>	5	5		
<i>C. ESPERIENZE FORMATIVE Documentate attinenti la tipologia e gli obiettivi di intervento;</i>	<i>6) Frequenza di corsi strutturati afferenti la tipologia del modulo (corsi di formazione di almeno 8 ore)</i>	5	2		
<i>D. COMPETENZE INFORMATICHE Certificate</i>	<i>7) competenze certificate in informatica ed adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione online della propria attività</i>	3	1		

FIRMA
