



**1° ISTITUTO COMPRENSIVO "Davanzati - V.S. Mastromatteo"**

V.le della Resistenza 4 - 70027 Palo del Colle - BA

Tel/Fax: 080/629313 - CM: BAIC870002

pec: [baic870002@pec.istruzione.it](mailto:baic870002@pec.istruzione.it)

e-mail: [baic870002@istruzione.it](mailto:baic870002@istruzione.it)

C.F.: 93423390728

Codice Univoco Ufficio: UFHCY7



Al personale ATA  
All'albo della Scuola  
Al Sito WEB dell'istituto

## **OGGETTO: Avviso interno selezione personale ATA**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". sse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. - **10.1.1A-FSEPON-PU-2017-424 - CUP D99G16004070007**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e comiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 10 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" che prevede che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un Responsabile del Procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;
- Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006. N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Visti** i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

- Visto** il Bando del M.I.U.R. avente prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 con il quale questa Istituzione Scolastica è venuta a conoscenza del Piano Operativo PON FSE per l'Anno Scolastico 2017/2018 relativo ai Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche - Asse I Istruzione - FSE - Obiettivo specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità, tra cui anche persone con disabilità;
- Viste** le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON" di cui all'avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16 Settembre 2016 per la realizzazione di progetti di "Inclusione sociale e lotta al disagio";
- Viste** le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati" di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;
- Visto** l'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto "Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni";
- Vista** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 19 del 06/10/2016 di approvazione della presentazione del Piano Finanziario della scuola relativo al Piano FSE prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 di cui sopra evidenziato;
- Vista** la Delibera n.13 del 09/11/2016 del C.d.I. di approvazione alla presentazione del Piano Finanziario della scuola relativo al Piano FSE prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;
- Visto** l'inoltro del 16/11/2016 del suddetto Piano Finanziario da parte dell'I.C. Davanzati-Mastromatteo di Palo del Colle (BA) con protocollo telematico di acquisizione n. 14356 del 17/11/2016 da parte della piattaforma M.I.U.R.;
- Vista** la Nota generica del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/28616 del 13/07/2017 e quella specificatamente indirizzata a questa scuola, prot. n. AOODGEFID/31710 del 24/07/2017 con cui si autorizza lo svolgimento delle attività afferenti il seguente Progetto PON FSE;
- Vista** la variazione al programma annuale per l'E.F. 2017, approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n° 39 del 05/09/2017;
- Visto** l'art. 2, commi 5-6-8 e 9 del Decreto n° 44 del 1/2/2001 e successive modificazioni;
- Visto** il decreto prot.n. 3337/VI.3 del 20/09/2017 riguardante l'iscrizione nelle entrate e nelle spese del programma annuale della somma autorizzata per l'attuazione del predetto progetto;
- Vista** la necessità di reperire personale ATA interno per l'attuazione dei moduli;

## **COMUNICA**

### **Art. 1 Selezione**

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

- a) almeno n° 4 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra
- b) almeno n° 5 collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione ai n. 8 moduli formativi è di CIRCA:

- a) n° 150 ore complessive per il personale amministrativo
- b) n° 150 ore complessive per i collaboratori scolastici

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro Dicembre 2018, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### **Art.3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL .

### **Art. 4 Compiti**

La figura prescelta dovrà:

- 1) Assistenti amministrativi:
  - a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
  - b) Supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti nella rendicontazione didattica e amministrativa
  - c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere
- 2) Collaboratori scolastici:
  - a) Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e/o dopo la formazione
  - b) Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso
  - c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie)

### **Art. 5 presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello entro le ore 12.00 12/03/2018 esclusivamente brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

### **Art. 6 Affidamento incarico**

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

### **Art. 7 Cause di esclusione**

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità. Coloro che ritireranno la disponibilità saranno esclusi dall'intero progetto.

### **Art. 8 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.icforgesdavanzatimastromatteo.gov.it/>

### **Art. 9 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Angela Buono, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale - dipendente e non - ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Palo del Colle 05/03/2018

F.to Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Angela Buono  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993)

