








ISTITUTO COMPRENSIVO "D.F. Davanzati - V.S. Mastromatteo"

V.le della Resistenza 4 - 70027 Palo del Colle - BA

Tel/Fax: 080/629813 - CM: BAIC870002
 e-mail: baic870002@istruzione.it pec: baic870002@pec.istruzione.it
 C.F.: 95425390728 Codice Univoco Ufficio: UFFHCY7

VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI n° 06

del 26 giugno 2024

Il giorno 26 GIUGNO 2024, alle ore 17.00, in modalità a distanza attraverso l'applicazione Google Meet, convocato nei modi prescritti, si è riunito il Collegio unitario del personale docente per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente (consultabile Sito www.icdavanzatimastromatteo.edu.it);
2. Calendario scolastico A.S. 2024/2025;
3. Approvazione Piano Annuale per l'inclusione 2024-25
4. Nomina commissioni per la formazione delle sezioni S. Infanzia, delle classi S. Primaria e delle classi S. Secondaria;
5. Accreditemento della scuola come sede di tirocinio Università degli Studi di Bari
6. Delibera classi digitali;
7. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle sezioni e alle classi;
8. Criteri per la formulazione dell'orario scolastico;
9. Individuazione referenti per la formulazione dell'orario scolastico;
10. PNRR: Proposte per la formazione A.S. 2024/2025;
11. "Progetto GIRLS code it BETTER";
12. Giochi sportivi studenteschi;
13. Progetto Scuola, sport e disabilità;
14. Scuola attiva kids;
15. Scuola attiva kids junior;
16. Relazioni Funzioni Strumentali:
 - **Area 4**, infanzia-primaria, secondaria;
 - **Area 3**, infanzia-primaria, secondaria;
 - **Area 2**;
 - **Area 1** infanzia-primaria, secondaria;
17. Relazioni Referenti Educazione Civica;
18. Relazioni Referenti commissioni;
19. Comunicazioni del Dirigente scolastico.

	Nome	Cognome	PRESENTE	ASSENTE
1	ACQUAVIVA	MASSIMO		X
2	ADORANTE	LINA	X	
3	ALBERGA	ISABELLA	X	
4	AMENDOLAGINE	CONCETTA	X	
5	AMERUOSO	NICOLETTA	X	
6	ANACIELLO	GIUSEPPE	X	
7	ANDRIOLA	ANNA	X	
8	AUCIELLO	MARIAGRAZIA	X	
9	BARDARO	STEFANIA	X	
10	BIRARDI	VIOLETTA	X	
11	BITETTO	TERESA	X	
12	BORREGGINE	ANNA RITA	X	
13	BORRELLI	VALENTINA		X
14	BRUNETTI	MARIA	X	
15	CACCIAPAGLIA	MARIANGELA	X	
16	CALABRESE	MICHELE	X	
17	CALAMITA	CARMOSINA	X	
18	CAMPANALE	ANNAMARIA	X	
19	CANDIRRI	MARIA	X	
20	CAPPA	MARINA	X	
21	CAPUTO	ANNA RITA	X	
22	CAPUTO	DOROTEA	X	
23	CARECCIA	ANNA MARIA	X	
24	CARECCIA	VITTORIA	X	
25	CASSANO	FEDERICA		X
26	CASSANO	FRANCESCA	X	
27	CASSANO	GIULIA	X	
28	CICCIOMESSERE	ANTONIO	X	
29	CIOCIA	ROSA	X	
30	CLEMENTE	GRAZIA	X	
31	COLASUONNO	ANGELA	X	
32	COLASUONNO	ANGELA	X	

33	COLASUONNO	ANNA	X	
34	COLAVITO	MARIAGRAZIA	X	
35	COLOSIMO	CATERINA	X	
36	CONTALDI	MARISA	X	
37	COVIELLO	ANNA	X	
38	CUTRONE	FILOMENA	X	
39	CUTRONE	TERESA	X	
40	CUTRONE	VALENTINA	X	
41	DALICANTE	DOMENICA	X	
42	DE LISO	ROSALIA	X	
43	DELIA	MONIA		X
44	DELLAGUARDIA	FLORIANA	X	
45	DELLAPIGNA	NICOLA	X	
46	DELVECCHIO	ELVIRA	X	
47	DEMAURO	FLORIANA	X	
48	D'ERCOLE	PATRIZIA	X	
49	DIGIESI	ANNA MARIA		X
50	DI MOLA	MARIA GRAZIA	X	
51	DONATI	MARIANGELA	X	
52	DRIMACO	ANGELA		X
53	FAZIO	MADDALENA	X	
54	FIorentINO	ANGELOANTONIO	X	
55	FIORIELLO	DOROTEA	X	
56	FLORIO	ANTONIA	X	
57	FUNARO	ANGELA	X	
58	GAGLIARDI	CHIARA	X	
59	GIANNUZZI	DARIO		X
60	GIOVANNIELLO	TERESA	X	
61	GJOKA	BLERTA	X	
62	GUIDA	MARIA	X	
63	IVONE	ROSANNA	X	
64	LACASSIA	ANNA	X	
65	LAGRECA	ANGELA	X	
66	LANGONE	ANGELA	X	
68	LANZELLOTTO	ANGELA	X	

69	LANZISERA	EMMA	X	
70	LECCESE	NATALIZIA	X	
71	LIANTONIO	CRESCENZA	X	
72	LORUSSO	ANNARITA	X	
73	LOTTA	ALESSANDRA		X
74	LOZITO	NUNZIO	X	
75	LUCATUORTO	CAROLINA	X	
76	LUISI	ANNAMARIA		X
77	MAGOGA	VIRGINIA	X	
78	MAGGIO	ANNA ANTONIA	X	
79	MAINO	MARINA	X	
80	MANOBIANCO	LAURA	X	
81	MASCOLO	CARLO		X
82	MASELLIS	LUCIA	X	
83	MASIELLO	EUGENIA	X	
84	MASTRANDREA	ANNAMARIA	X	
85	MASTRANDREA	DOMENICA	X	
86	MASTRANDREA	TERESA	X	
87	MASTROMATTEO	MARIA	X	
88	MERCORELLA	ADELE		X
89	MERCURIO	FRANCESCA	X	
90	MINERVA	ROSANNA	X	
91	MINERVA	TINA	X	
92	MONCE	DENADA		X
93	MORGESE	FRANCESCA	X	
94	MOSSA	MARIANGELA	X	
95	MOSSA	TERESA	X	
96	NEGLIA	MARIA DOMENICA	X	
97	NEGLIA	MARIA TERESA	X	
98	NUZZOLESE	STELLA	X	
99	PACE	DOROTEA	X	
100	PAGANO	GIACOMINA	X	
101	PAGANO	ROSA MARIA	X	
102	PALERMO	GRAZIANA	X	
103	PALERMO	ROSA	X	

104	PANEBIANCO	ROSALBA	X	
105	PANZARINO	CLAUDIA		X
106	PASCAZIO	TONIA	X	
107	PERILLO	ANGELA	X	
108	PERILLO	ROMANA	X	
109	PERRONE	STEFANIA		X
110	PERRUCCI	ANNA	X	
111	PICCINONNA	ENZA	X	
112	PICERNO	ANNA	X	
113	PIRAS	ILARIA	X	
114	POPOLIZIO	ARCANGELO	X	
115	POVEROMO	ANNA	X	
116	PRIMO	FRANCO	X	
117	QUIRINO	MARIARCANGELA		X
118	RANU'	GIUSEPPE		X
119	RASO	TERESA	X	
120	RELLA	ROSMENA	X	
121	RICAPITO	EUSEBIA	X	
122	RIZZI	ANTONIETTA	X	
123	RUCCIA	LUCIANA	X	
124	SACCENTE	GABRIELLA	X	
125	SALIERNO	SABRINA	X	
126	SAULLE	PASQUA	X	
127	SAVINO	ISABELLA	X	
128	SAVINO	MARIA		X
129	SAVINO	TERESA	X	
130	SBLANO	ROSALIA	X	
131	SBLANO	SABINA	X	
132	SBLANO	VINCENZO	X	
133	SCAROLA	ANGELA	X	
134	SCIANNI	BRIGIDA	X	
135	SCICUTELLA	ROSA	X	
136	SCORESE	ROSAMARIA	X	
137	SIGNORILE	ANNA	X	
138	SIGNORILE	LICIA		X

139	SPARAPANO	SALVATORE		X
140	STALLONE	FILOMENA	X	
141	STELLACCI	ANTONIA	X	
142	STELLACCI	MARIANNA	X	
143	TARANTINO	MARIA GIOVANNA	X	
144	TATULLI	NUZZI	X	
145	TERLIZZESE	ANNA	X	
146	TESORO	MARIAGRAZIA	X	
147	TORTORELLI	VITA	X	
148	TUFARIELLO	MARIA	X	
149	TULLO	ANNALISA	X	
150	TURTURRO	CARMELA		X
151	VALERIO GIOVANNIELLO	ANNA	X	
152	VENTURA	LUIGINA	X	
153	VERO	OLIMPIA	X	
154	VICENTI	NICOLA	X	
155	VINO	FRANCESCO	X	
156	VOLPICELLA	FRANCESCA	X	
157	ZACCHEO	GRAZIA	X	
158	ZACCHEO	VINCENZA	X	
159	ZECCHINO	GRAZIELLA	X	
160	ZUCCARO	GIOVANNA	X	

Totale presenti: 140

Totale assenti: 20

Punto 1 all'o.d.g.: Lettura e approvazione Verbale seduta precedente.

In relazione al punto 1 all'o.d.g.: Lettura approvazione Verbale seduta precedente del collegio unitario e del collegio disgiunto della scuola secondaria svoltosi il 15 maggio, pubblicati sul sito www.icforgesdavanzatimastromatteo.gov.it, possono essere messi ai voti per l'approvazione. Non essendo pervenute ulteriori osservazioni di integrazione e/o modifiche, il Collegio li approva all'unanimità. Si procede, pertanto con la trattazione del secondo punto all'ordine del giorno

Punto 2 all'o.d.g.: Calendario scolastico A.S. 2024/2025.

Il Dirigente scolastico espone il Calendario Scolastico regionale 2024/2025: le lezioni dovrebbero iniziare il 16 settembre 2024 e concludersi il 07 giugno 2025. La nostra Istituzione inizierà il 10 settembre e recupererà i giorni di anticipo il 03 marzo 2025, il 23 e il 24 aprile 2025, il 02 e 03 maggio 2025. Il D.S. ribadisce che la proposta è stata sottoposta al parere del

Consiglio di Istituto, che si è svolto il 24.06.2024, che lo ha approvato a maggioranza. In questa sede, pertanto, viene portato a conoscenza del Collegio docenti che lo approva all'unanimità, così come da **Delibera n. 41**.

Punto 3 all'o.d.g.:Approvazione Piano Annuale per l'inclusione 2024-25.

Il D.S. passa la parola alla F.S. Area 3 Vincenza Piccinonna, la quale illustra il Piano Annuale per l'inclusione 2024-2025.

La docente si sofferma sulle sezioni che costituiscono il documento e sulla normativa di riferimento, sui punti di forza e di criticità e in particolare sugli obiettivi e sulle proposte per l'anno scolastico 2024-25. In particolare si sottolinea lo scopo del documento che è quello di rilevare le diverse tipologie di bisogni educativi speciali, le risorse impiegabili, l'importanza degli interventi didattico-educativi e delle strategie didattiche nell'ottica dell'inclusività. Nella prima parte del documento sono presenti i dati quantitativi relativi alla percentuale di alunni con BES rispetto all'intera popolazione scolastica. Nella seconda parte vengono individuati i punti di forza e di criticità. Tra i punti di forza vi sono innanzitutto i docenti dei tre ordini di scuola che prevedono ed attuano interventi specifici per garantire il diritto allo studio e il successo formativo degli alunni, i docenti del potenziamento che supportano nelle classi colleghi ed alunni in situazione di disagio, la collaborazione con gli educatori del Servizio di Assistenza specialistica scolastica, affidato alla Cooperativa "Solidarietà". Diversi anche i punti di criticità: mancanza di continuità nei docenti di sostegno, scarsa conoscenza delle problematiche legate ai BES, difficoltà nella gestione degli orari, delle prove Invalsi per gli alunni non certificati, nella lettura delle relazioni specialistiche, nella compilazione dei modelli ministeriali del PEI ed infine nella possibilità di relazionarsi con la figura dello psicologo di scuola. L'ins. Piccinonna, inoltre, evidenzia gli interventi di miglioramento per il prossimo anno: attività di formazione specifica per i docenti, maggiore conoscenza della normativa vigente, partecipazione ai bandi di concorso e ai progetti del CTS, confronto propositivo con gli educatori dei quali va sottolineata l'importanza educativa. Per il prossimo anno scolastico vengono riproposte alcune delle scelte progettuali già adottate negli anni precedenti sui temi dell'accoglienza e continuità, della legalità, progetti sportivi e progetto Vela, nonché i progetti di acquisto, adattamento e trasformazione di sussidi didattici in attuazione dell'art.1 L.178/2020. La docente conclude affermando che, al fine di attuare al meglio l'inclusione degli alunni diversabili, per il prossimo anno si chiederanno all'Ufficio Scolastico Regionale due posti in deroga per soddisfare l'organico della Scuola dell'Infanzia; cinque posti e mezzo per la Scuola Primaria e 10 posti e mezzo per la Secondaria di I grado. Il Collegio approva all'unanimità, come da **Delibera n.42**.

Interviene il D.S. che ribadisce al collegio la contitolarità dei docenti di sostegno all'interno delle classi e soprattutto la necessità di un corso di formazione sull'emotività dal momento che sono sempre più frequenti i casi di ragazzi con particolari fragilità che i docenti devono saper riconoscere e gestire con competenza. Chiede la parola l'ins. Ivone, la quale desidera sottolineare come la figura dello psicologo nel corso di quest'anno scolastico sia stata molto carente. Il D.S. prende atto pur nella consapevolezza che un'ora settimanale non sia sufficiente a soddisfare le esigenze dei tre ordini di scuola. Propone, pertanto, per il prossimo anno scolastico, di poter fare un bando che preveda almeno due figure professionali, se le risorse finanziarie lo permetteranno.

Punto 04 all'o.d.g. : Nomina commissioni per la formazione delle sezioni S. Infanzia, delle classi S. Primaria e delle classi S. Secondaria.

Il D.S., in riferimento al quarto punto, relativo alla formazione delle sezioni e classi per i tre ordini di scuola, propone le Commissioni con un numero di docenti ristretto e ribadisce che esse hanno la funzione di garantire equità nella formazione di sezioni e classi. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n. 43**. A tal proposito il D.S. fa una precisazione che sarà portata a delibera in un collegio: i componenti delle varie commissioni sono tenuti a consegnare in segreteria il timesheet con relazione entro cinque giorni dalla conclusione delle varie attività. Tanto per evitare che si verifichino discrasie tra le ore effettivamente svolte e le ore retribuite in sede di contrattazione.

Punto 05 all'o.d.g.: Accredimento della scuola come sede di tirocinio Università degli Studi di Bari.

Viene proposta la candidatura del nostro Istituto, quale sede accreditata ad accogliere i tirocinanti dei percorsi di laurea magistrale in Scienze della formazione, di Lingue straniere e dei corsi destinati al conseguimento della specializzazione per il sostegno ad alunni diversabili. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n.44**.

Punto 06 all'o.d.g. : Delibera classi digitali.

Il D.S. conferma anche per il prossimo anno, l'adesione all'azione Classi 4.0 prevista all'interno del Piano Nazionale "Scuola Digitale" per l'a.s. 2024/2025 della classe 1^E- a Tempo prolungato e, nel caso in cui si dovessero creare i presupposti, anche in eventuali classi della Scuola Secondaria di primo grado con altro tempo scuola.

L'obiettivo di fondo è quello di introdurre, nella didattica quotidiana di tutte le discipline, le tecnologie hardware, software e i nuovi mezzi di informazione e comunicazione, come strumenti utili al processo di apprendimento e di insegnamento in ambiente tecnologicamente attrezzato. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n.45**.

Punto 07 all'o.d.g. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle sezioni e alle classi.

Il D.S. propone per l'anno scolastico 2024/2025, i criteri circa l'assegnazione dei docenti alle sezioni e alle classi, ribadendo di avere, in merito, un margine di discrezionalità, come da art.25 del Dlgs 165/2001, in quanto è prerogativa del D.S. la gestione delle risorse professionali. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n. 46**.

Punto 08 all'o.d.g. Criteri per la formulazione dell'orario scolastico.

Il D.S. propone i criteri per la formulazione di carattere orientativo dell'orario delle lezioni. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n. 47**.

Punto 09 all'o.d.g. Individuazione referenti per la formulazione dell'orario scolastico;

Il D.S. conferisce l'incarico di referenti per la formulazione dell'orario scolastico per i due ordini di scuola. Per la S.S.S. di I grado, il prof. Fiorentino Angelantonio; per la S. Primaria, conferma, altresì, l'insegnante Saulle Pasqua e l'insegnante Gagliardi Chiara. Il Dirigente, inoltre, ritiene che i referenti per la formulazione dell'orario scolastico si dovranno confrontare con l'ins. Zaccheo Grazia per la Primaria e con il prof. Ranù per la secondaria, quali suoi collaboratori che hanno la visione complessiva del quadro orario perché incaricati anche delle sostituzioni. Il Collegio prende atto, così come da **Determina n.09**.

Punto 10 all'o.d.g. PNRR: proposte per la formazione A.S. 2024/2025.

Il D.S., in relazione a questo punto all'O.d.G., passa la parola alla docente Domenica Mastrandrea, F.S. Area 2 che si occupa anche della formazione docenti. La stessa illustra in modo puntuale, attraverso la presentazione di slide, l'intera progettualità relativa al DM 65/2023 e al DM 66/2023. Il primo DM riguarda il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e il potenziamento delle competenze multi linguistiche di studenti e insegnanti. Esso prevede due linee di intervento: linea A riferita alla realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento annuali per studentesse e studenti, linea B riferita alla realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti. Per quanto riguarda la linea di intervento A è stato già avviato il progetto TosteMenti articolato in 16 corsi per il potenziamento delle competenze STEM (si sono già svolti due corsi, uno rivolto alla primaria ed uno alla secondaria), nei quali rientrerà anche il progetto Girls code it better; 5 corsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi, anche con il coinvolgimento delle famiglie; 8 percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. Per quanto riguarda la linea di intervento B, sono previsti 4 corsi annuali di lingua e metodologia per docenti relativi ai livelli B1,B2,C1 e 2 corsi annuali di metodologia CLIL. Il DM 66/2023 riguarda la formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali, il relativo progetto DinamicaMente prevede la formazione su STEM e sull'educazione socio-emotiva (SEL) nonché su team building. Il progetto è articolato in 9 corsi ed 8 laboratori di formazione per la creazione di una comunità di pratiche per l'apprendimento. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n. 48.**

Punto 11 all'o.d.g. "Progetto GIRLS code it BETTER".

La prof.ssa Mastrandrea propone anche per il prossimo anno scolastico la partecipazione al al progetto "*Girls Code It Better*", promosso da Officina Futuro Fondazione W-Group e realizzato in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, e il Ministero del lavoro. L'iniziativa ha l'obiettivo di avvicinare le ragazze ai linguaggi di programmazione e alle nuove competenze digitali, per renderle capaci di comprendere, creare e utilizzare consapevolmente il web e le tecnologie creative, incoraggiandole a prendere in considerazione anche percorsi formativi e carriere STEM (Science, Technology, Engineer, Maths) o a potenziare la propria formazione con competenze di problem solving. I punti focali di tale progettualità sono lo sviluppo e il potenziamento della comunicazione, delle competenze tecnologiche e competenze digitali, l'imparare a imparare, lo spirito d'iniziativa e imprenditorialità, il problem solving, il lavorare in team, l'acquire pensiero critico e creatività. Il Collegio approva all'unanimità così come da **Delibera n.49.**

Punto 12 all'o.d.g. Giochi sportivi studenteschi.

Il D.S. chiede al Collegio di confermare anche per il prossimo anno scolastico 2024/2025 il progetto "Giochi sportivi studenteschi". Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n. 50.**

Punto 13 all'o.d.g. Progetto Scuola, sport e disabilità.

Il D.S. chiede al Collegio di confermare anche per il prossimo anno scolastico 2024/2025 il progetto "Scuola, sport e disabilità". Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n.51.**

Punto 14 e 15 all'o.d.g. Scuola attiva kids e Scuola attiva junior.

Il D.S. chiede al Collegio di confermare anche per il prossimo anno scolastico 2024/2025 l'adesione al progetto nazionale "Scuola Attiva Kids" per la scuola primaria e "Scuola Attiva Junior" per la scuola secondaria. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n.52.**

Punto 16 all'o.d.g.: Relazioni Funzioni Strumentali.

Il Dirigente scolastico passa la parola all'ins. Lanzisera Emma, F.S.Area 4 - Progettualità didattica esterna e Rapporti con Enti locali, Scuole, Organizzazioni, Associazioni per Infanzia e Primaria. La stessa illustra nel dettaglio tutte le attività svolte nell'ambito della propria funzione, in raccordo con le altre funzioni strumentali e con la F.S. Area 4 della Scuola Secondaria, prof.ssa Minerva Rosanna. In particolare l'ins. ha curato la progettualità didattica esterna, rapportandosi di volta in volta con gli enti presenti sul territorio quali il Comune di Palo del Colle, la Lega Ambiente, i Carabinieri per l'organizzazione delle molteplici attività previste. Inoltre, insieme alla prof.ssa Minerva, ha elaborato il progetto "Scuola bella: aula a cielo aperto" e i Patti educativi di comunità in collaborazione con il Comune di Palo del Colle. Per la relazione Area 4 della scuola secondaria si fa riferimento alla prof.ssa Amendolagine. Il D.S. passa la parola alle funzioni Area 3- Interventi e servizi per gli studenti scuola infanzia-primaria e secondaria. Interviene la prof.ssa Angela Colasuonno che illustra il lavoro svolto: Coordinamento Gruppo Inclusione: censimento alunni BES; Predisposizione modelli PDP/PEI alunni DSA/Diversabili; Raccordi con componenti equipe e con enti e associazioni presenti sul territorio, calendarizzazione incontri scuola/famiglia; Compilazione Piano Annuale per l'Inclusione (PAI); Supporto Uffici di Segreteria per la richiesta dei posti in deroga e ISTAT. Vengono inoltre indicate tutte le attività tra cui l'organizzazione degli incontri GLI, gli incontri GLO, le riunioni di Dipartimento, la raccolta di documentazione, il coordinamento degli incontri con l'equipe multidisciplinare per l'approvazione dei PEI. La docente ribadisce la necessità di corsi di formazione per tutti i docenti, l'organizzazione oraria più flessibile dei docenti di sostegno, in particolar modo nelle classi a tempo pieno e prolungato, la possibilità di attività di compresenza tra l'assistenza specialistica e insegnanti di sostegno per i casi più gravi, l'aumento delle ore degli educatori. Per la relazione delle funzioni Area 2 si rimanda all'intervento della prof.ssa Amendolagine. Il D.S. passa la parola alla Funzione strumentale Area 1- PTOF Scuola Infanzia- Primaria, ins. Dalicante. La docente relaziona in modo preciso e completo su tutte le attività svolte sia in relazione al proprio incarico (coordinamento delle attività progettuali curricolari ed extracurricolari, classificazione dei progetti presentati, sistemazione dei progetti curricolari ed extracurricolari per area, coordinamento e monitoraggio dei progetti deliberati, predisposizione dei modelli di autorizzazione, predisposizione del calendario e dei registri per la rendicontazione delle diverse attività) che all'intera progettualità curricolare ed extracurricolare dei due ordini di scuola. L'ins. Dalicante illustra poi tutte le attività svolte in relazione ai risultati scolastici, alla cittadinanza attiva, alla continuità-orientamento e all'arte ed espressività, evidenziando anche i lavori delle varie commissioni e dei rispettivi referenti con cui ha operato in sinergia. Infine la stessa si sofferma sulle specifiche attività svolte da classi/alunni nei diversi ambiti tematici, comprese le partecipazioni a concorsi ed iniziative locali e nazionali. Il D.S. passa la parola alla prof.ssa Amendolagine, funzione strumentale Area 1- PTOF che svolge un'analisi complessiva delle progettualità di Istituto, relaziona sulle attività delle funzioni Area 2 - Sostegno ai docenti (proff.ri Mastrandrea, Ranù, Dellapigna); Area 4 - prof.ssa Minerva Rosanna, nonché sulle

attività svolte dai referenti delle diverse commissioni (orario, prove comuni, accoglienza, continuità e orientamento). In particolare la docente rendiconta sul PTOF nuovo triennio 2022-25, così come deliberato nel collegio del 06/11/2023, sull'avanzamento del PDM con il relativo progetto di recupero/consolidamento in italiano e matematica. si ribadisce al collegio che, nell'anno scolastico precedente, sono state aggiornate le priorità con i relativi traguardi in linea con le attività previste per favorire la transizione ecologica e culturale e con il PNSD nonché in relazione alla Missione 1.4 - Istruzione del PNRR. Si sofferma successivamente su tutte le attività e su tutti i progetti svolti nel corso dell'anno scolastico, sia curricolari che extracurricolari. La prof.ssa Amendolagine, inoltre, riferisce circa le attività svolte dalle commissioni viaggi e visite di istruzione (referenti le prof.sse Minerva e Contaldi), prove comuni (referenti le prof.sse Donati e Stellacci), orario (referente il prof. Fiorentino) e continuità ed orientamento ((referenti le prof.sse Contaldi Stellacci). La docente riferisce anche che il lavoro di tutti i docenti dell'Istituto è stato supportato con grande professionalità e grande dedizione dalle funzioni strumentali Area 2, prof. Giuseppe Ranù, prof. Dellapigna e prof.ssa Domenica Mastrandrea, che hanno assicurato un costante supporto informatico, facilitando l'uso degli applicativi di Google Workspaces in rapporto alle esigenze dei colleghi e degli alunni cercando di favorire il più possibile condizioni adeguate di insegnamento/apprendimento. In particolare, il prof. Ranù, oltre che referente Invalsi e coordinatore delle prove comuni, si è occupato della gestione del Drive per la condivisione dei documenti e l'organizzazione delle riunioni collegiali in modalità online. Ha curato la documentazione relativa a tutte le fasi dell'anno scolastico con la notifica delle comunicazioni circa l'organizzazione e la documentazione da produrre in ordine a consigli, scrutini, prove comuni. Ha inoltre curato la preparazione dei materiali per gli esami di Stato per la secondaria di primo grado, predisponendo le classroom, i fogli Excel per il calcolo delle medie, coordinando la gestione delle riunioni online. Il prof. Dellapigna ha supportato i docenti in tutti i casi in cui si è presentata necessità, ha implementato l'applicazione Google workspace for education attraverso la creazione o l'aggiornamento delle unità organizzative di tutte le classi/sezioni dei tre ordini di scuola; dei profili utente degli alunni, delle classi in G-Classroom, ha coordinato la gestione degli ambienti innovativi, sovrintendendo l'installazione e la manutenzione delle digital board e delle Smart tv nelle aule dei diversi plessi. Inoltre, il prof. Dellapigna, in qualità di referente per la sicurezza, di cui al D.Lgs 81/08, ha pianificato la formazione sulla sicurezza per figure sensibili individuate e per lavoratori e preposti. Infine la prof.ssa Amendolagine ringrazia la Dirigente per la fiducia accordatale e tutti i docenti che hanno lavorato proficuamente in linea con le linee strategiche delineate nel PTOF e per un efficace funzionamento della scuola. Il D.S. ribadisce che tutte le relazioni sono agli atti della Scuola.

Punto 17 all'o.d.g.: Relazioni Referenti Educazione Civica.

Interviene l'ins. Francesca Morgese, in qualità di referente per l'educazione Civica della Scuola dell'Infanzia, la quale relazione in merito al progetto "RESPIRIAMO IL NOSTRO FUTURO" Esso, calibrato sui tre assi: la Costituzione (diritto alla salute), lo sviluppo sostenibile (rispetto dell'ambiente) e la cittadinanza digitale (scatti di fotografie e piccoli video di sensibilizzazione), ha l'intento di convertire le conoscenze in abilità, competenze e atteggiamenti sostenibili a tutela dell'elemento Aria. In tale prospettiva, l'attività educativa ha messo in pratica i contenuti acquisiti in contesti reali, impiegando processi cognitivi complessi come il problem solving e il pensiero critico. in maniera coerente e coesa alla

progettazione didattico-educativo dell'anno in corso: "In viaggio con il piccolo principe". I bambini, durante questo percorso sono stati accompagnati, grazie al personaggio guida "Il Piccolo Principe" verso l'esplorazione giocosa, esperienziale e consapevole della bellezza e dell'importanza dell'aria nella nostra esistenza affinché ogni giorno, con piccoli gesti, possiamo difendere questo elemento indispensabile della natura. Come esploratori e piccoli scienziati i bambini hanno osservato tutto ciò che vive, vola, si muove, respira nell'aria. Attraverso il gioco e la sperimentazione ogni bambino ha potuto sviluppare le sue capacità di osservare, fare ipotesi, collegare fatti e situazioni e rappresentare verbalmente e graficamente l'esperienza vissuta, conoscere le cause dell'inquinamento e cercare soluzioni per contrastare questo fenomeno partendo da piccoli gesti. A tale scopo, durante l'intero percorso sono stati attivati laboratori e gruppi cooperativi per favorire l'elaborazione dei contenuti e sono stati previsti momenti di rielaborazione di ciò che si sta facendo, stimolando verbalizzazioni e riflessioni per favorire la metacognizione. Un posto privilegiato nella costruzione dei loro "saperi agiti" sono state certamente tutte le attività senso-percettive, gli esperimenti, le esperienze dirette di grande valore formativo. La progettazione si articola in tre U.D.A (1. L'aria attraverso i cinque sensi; 2. Che aria tira; Non diamoci delle arie.) che gradualmente e concretamente hanno fatto comprendere cosa sia l'aria. l'ins. conclude ribadendo quanto la Scuola dell'Infanzia rivesta un ruolo primario nell'educare alle "buone pratiche" per uno "Sviluppo sostenibile" e per la salvaguardia del nostro ambiente. La parola passa alla referente dell'educazione Civica della scuola primaria, ins. Pasquita Saulle, la quale illustra le attività svolte in questo ambito nella scuola. Sono state messe in atto azioni di tutoring, consulenza e supporto allo svolgimento delle attività didattiche disciplinari, per favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'Educazione Civica e monitorare le diverse esperienze e fasi dei percorsi didattici. In particolare sono stati previsti e raggiunti i seguenti obiettivi relativi alla progettazione, organizzazione e attuazione delle attività necessarie all'insegnamento dell'Educazione Civica: elaborazione del curricolo di ed. civica sul modello Trincherò, la progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari, azioni di tutoring, consulenza, accompagnamento, formazione e supporto alla progettazione; raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali esterni. Il percorso didattico di educazione civica per la scuola primaria, consta in cinque Unità di Apprendimento, una per ciascun anno del quinquennio, all'interno delle quali costante è il riferimento ai tre nuclei tematici principali (Costituzione, Sostenibilità e Cittadinanza digitale). Inoltre le classi quinte sono state coinvolte, in una serie di partecipazioni di carattere istituzionale. Con la collaborazione della docente Emma Lanzisera è stato organizzato un incontro con gli assessori alla Cultura Piccininni, all'Istruzione Liantonio e il Sindaco Amendolara; per una visita nel palazzo di città, nell'intento di offrire la possibilità ai bambini di porre domande alle istituzioni presenti. Nell'ambito del bando "un Consiglio da Cittadino", indetto dalla Teca del Mediterraneo - Biblioteca del Consiglio Regionale della Puglia e l'Associazione Culturale "Just Imagine", tutte le classi quinte si sono recate in aprile, presso la sede istituzionale, a Bari, per conoscere l'Istituzione e avvicinare i giovani alla politica e alla lettura. L'ins. Saulle ha inoltre presentato un progetto presso il Consiglio Regionale è stato possibile garantire: -la visita della sede del Consiglio Regionale della Puglia, con la presentazione, adattata in relazione all'età degli studenti, del procedimento legislativo e del funzionamento dell'Organo, delle strutture e delle articolazioni interne; -la conoscenza della Teca del Mediterraneo, della Biblioteca e l'illustrazione del patrimonio bibliografico e dei servizi all'utenza. Inoltre, l'ins. Carmelo Bacco,

dell'Associazione Culturale "Just Imagine", ha curato una programmazione cinematografica che aveva lo scopo di portare i bambini delle scuole al cinema e vivere insieme le narrazioni e le emozioni legate all'immagine. I film proposti sono stati ben tre con un'adesione di tutte le classi della scuola primaria. Vengono successivamente elencate nel dettaglio tutte le attività svolte dalle varie classi di entrambi i plessi. Il D.S. passa la parola alla prof.ssa Delvecchio Elvira, referente dell'educazione civica per la scuola secondaria. La docente illustra nel dettaglio tutte le attività svolte nella scuola: "curiAMO il nostro ambiente", le attività per la "Settimana Civica" in collaborazione con il Comune di Palo del Colle: Sindaco e Assessori incontrano gli alunni: visita degli alunni classi Prime al Palazzo di Città con accoglienza del Sindaco e Assessori, Educiamo a differenziare: visita guidata degli alunni classi prime presso il Centro Comunale Rifiuti; l'incontro formativo con l'Ispettore capo della Squadra Amministrativa della Polizia locale di Bari "Gli alunni incontrano... Pirateria informatica, bullismo e cyberbullismo"; la partecipazione all'evento internazionale di sensibilizzazione all'utilizzo consapevole della Rete "Safer Internet Day – 6 febbraio 2024 – Together for a better internet"; la partecipazione al progetto "La Piccola Biblioteca Ambientale" realizzato da A.R.P.A. Puglia per promuovere la conoscenza su tematiche ambientali; l'adesione al progetto "Gli ScacciaRischi: le olimpiadi della prevenzione", con lo scopo di promuovere e diffondere nei giovani i concetti cardine della salute e della sicurezza negli ambienti di vita, di studio e di lavoro; la partecipazione on line alla Conferenza Nazionale "Riprendiamo in mano la bussola dei diritti umani", promossa dalla Rete delle scuole per la pace in occasione dell'anniversario della Dichiarazione dei Diritti Umani (1948-2023); la visita guidata presso il Palazzo dell'Acquedotto pugliese di Bari; l'adesione al progetto "L'impresa che fa cultura", ideato da Confindustria Bari e BAT e il TGR Puglia Rai con la finalità di rafforzare la conoscenza del patrimonio regionale favorendo la partecipazione delle scuole. La docente, anche nel corso di quest'anno scolastico ha operato per la promozione di esperienze e progettualità innovative e per sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e i traguardi del nostro Istituto; ha progettato il blog di scuola "scuolaMastromatteo" ed ha organizzato il Co.Mo.blog, Comitato Moderatori del blog di scuola. Infine la stessa ha curato i Piani delle attività per classi parallele, i percorsi educativi, le prove e la valutazione dell'educazione civica. La stessa ha, infine, elaborato le prove comuni oggettive di Ed. Civica per classi parallele in formato cartaceo e digitale.

Punto 18 all'o.d.g.:Relazioni Referenti commissioni.

Per quanto riguarda le relazioni dei referenti commissione orario S.P e S.S.I.G, commissione accoglienza e continuità S.I.e S.P., commissione accoglienza, continuità e orientamento per la S.S.I.G, commissione prove comuni S.P e S.S.I.G; commissione viaggi e visite S.I.e S.P e S.S.I.G, si rimanda alle relazioni delle Funzioni strumentali Area 1 S.I.-SP. e S.S.I.G.

Chiede la parola la prof.ssa Funaro per illustrare nel dettaglio gli esiti conseguiti dagli alunni della scuola secondaria nelle attività sportive. Nei Giochi Sportivi Studenteschi la squadra cadetti (ragazzi di 2^a e 3^a media) si sono classificati primi a livello regionale, mentre gli alunni diversabili si sono classificati al primo posto in tutte le discipline: lancio del vortex, salto in lungo, velocità e negli 80mt. Per quanto riguarda Scuola, sport e disabilità i nostri 3 ragazzi si sono classificati primi a livello regionale. Ottimi i risultati anche nella Corsa campestre. Quest'anno si è avviata l'attività di pallavolo che ha portato anche al coinvolgimento dei docenti per la realizzazione di un torneo di Istituto. E' stata un'attività molto entusiasmante per cui si auspica, per il prossimo anno scolastico, che si possano organizzare degli incontri

pomeridiani gratuiti in preparazione al torneo. Il D.S. si congratula con la prof.ssa Funaro per il raggiungimento dei risultati dei nostri alunni.

Comunicazioni

Il Dirigente scolastico desidera ringraziare i docenti che vanno in pensione anche se, ad eccezione dell'ins.Volpicella della scuola dell'Infanzia, risultano assenti. Importante è il segno che essi hanno lasciato nella nostra scuola grazie al lavoro svolto con serietà e professionalità. Un particolare augurio è stato rivolto dal D.S. a tutti i docenti, infine, di buone vacanze e l'auspicio di riprendere con rinnovate energie il prossimo anno scolastico. Esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, in modalità a distanza, la seduta è tolta alle ore 19.00.

Il Segretario

prof.ssa Concetta Amendolagine

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3,comma 2, del D.Lgs. n. 39/93

Il Presidente

prof.ssa Angela Buono

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3,comma 2, del D.Lgs. n. 39/93